

membro di

COMITATO DI GESTIONE E PARTECIPAZIONE

VERBALE N. 29 del 29/01/2021

Oggi venerdì 29/01/2021, alle ore 15,00 si è riunito il Comitato di Gestione e Partecipazione in modalità di videochiamata per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Presentazione e approvazione bilancio consuntivo 2020
3. Presentazione e approvazione Budget 2021
4. Presentazione e approvazione Report 2020 e Piano comunicazione 2021
5. Definizione obiettivi 2021
6. Proposta di adesione a Forum Subprovinciale Terzo Settore Adda Martesana
7. Situazione dei progetti
8. Accettazione nuovi soci
9. Varie ed eventuali

Partecipanti on line:

1. Carlo Cella
2. Benigno Calvi
3. Cristina Ricci
4. Mariangela Mariani
5. Simonetta Pessani
6. Enzo Parmigiani
7. Orazio Reolon

E' assente giustificato il consigliere Bianchessi.

Sono altresì presenti la responsabile comunicazioni Elisa Picello, il referente scientifico Edo Bricchetti e la responsabile dei rapporti con il mondo della Scuola Luisella Paroni.

La seduta è valida.

1. Approvazione verbale precedente

Il verbale riguarda la riunione nr. 28 del 08/09/20.

Il Comitato approva con la sola astensione della consigliera Mariani.

2. Presentazione e approvazione Bilancio consuntivo 2020

Dopo il saluto del presidente, inizia il trattamento dei punti evidenziati dal coordinatore nel documento di promemoria inviato prima della riunione a tutti i presenti.

Le novità del bilancio consuntivo 2020 riguardano gli ammortamenti e la presenza per la prima volta di entrate dovute a crowdfunding e vendite presso il nuovo negozio virtuale.

Il Coordinatore propone che il Comitato approvi di non effettuare ammortamenti per l'esercizio 2020 in quanto funestato dall'insorgere della pandemia che ci ha vietato anche l'uso della sede sociale per quasi tutto l'anno.

La consulenza di due noti studi commercialistici ha confermato la possibilità di questa opportunità.

Grazie a questa decisione possiamo proporre ai Soci di approvare in assemblea ordinaria il consuntivo che sinteticamente dà i seguenti risultati:

PERDITE E PROFITTI

- Costi complessivi per € 11.415,36
- Ricavi complessivi per € 10.470,26
- Perdita d'esercizio per € 945,10.

STATO PATRIMONIALE

- Attività per € 17.374,67
- Passività per € 18.319,77
- Perdita a pareggio € 945,10

Il Comitato approva.

3. Presentazione e approvazione budget 2021

Anche il budget 2021 contiene novità sostanziali rispetto ai precedenti e cioè la presenza di un progetto di grande impatto economico e finanziario, esattamente per 120.000 euro imputato al 2021 per il 50%.

Ecco più precisamente le previsioni:

USCITE PREVISTE € 75.636

- Costi di gestione per € 6.836
- Progetti c/gestione € 5.800
- Progetti c/investimenti € 63.000

ENTRATE PREVISTE € 75.636

- Mezzi propri € 11.470
- Quote su progetti € 64.166

Il Comitato approva.

4. Report 2020 sulla Comunicazione e Piano Comunicazione 2021

Elisa presenta i due documenti che, in sintesi, ci dicono:

Report 2020

Il documento è stato inviato a tutti per cui Elisa si limita a sottolineare la sua recente decisione di aderire a tutti i "gruppi informativi locali" denominati "Sei di (città) se".

Questo modello comunicativo pare raggiunga oggi circa 15.000 cittadini e quindi l'iniziativa di Elisa sembra quanto mai opportuna.

Piano Comunicazione 2021

Elisa conta di avere un supporto per migliorare le proposte inserite in questo secondo documento pure distribuito a tutto il Comitato.

Sul tema intervengono:

Edo Bricchetti, per ricordare che quest'anno ricorrono i 50 anni degli Ecomusei e pertanto propone un gruppo di lavoro con il presidente e con Elisa Picello per pianificare i contatti con le reti ecomuseali.

Enzo Parmigiani, per proporre newsletter mensili di approfondimento su un tema specifico oltre alle due tipologie già previste per eventi e informativa ai soci.

Mariangela Mariani, per ricordare di fare attenzione al tema della privacy riferita alle newsletter e per proporre di accordarsi con c.d. "amplificatori" di notizie come possono essere i sistemi bibliotecari.

Il Comitato approva.

5. Piano obiettivi 2021

Sulla scorta di quanto già approfondito negli ultimi mesi il coordinatore presenta una sintesi dei progetti possibili per l'anno in corso come segue:

PRESIDENZA

Attività del Piano della comunicazione

Progetto VIS-BCC

Con crowdfunding e Fundraising

DIREZIONE

Progetto Smartland

Supporto a CMMI, PIM e CISA Energy per facilitare accordo quadro fra i Comuni e per la creazione di un Osservatorio permanente della Società Civile nell'ambito del progetto

Servizio civile ANCI

Censire e segnalare i servizi turistici (trasporti, ristorazione, soggiorno, pernottamento).

Supporto a Comunicazione, Turismo e Cultura (mappe di comunità)

Atlante Attrattività

Realizzazione di schede di catalogazione delle attrattività per la composizione dell'Atlante Generale

Verso il Piano Triennale 2021-2023

Aggiornare il Piano alla luce anche dell'emergenza pandemia.

CULTURA

Mappe di comunità

E' la rappresentazione di una realtà multiforme basata sulle relazioni tra ambiente, civiltà e memorie in cui gli abitanti vengono coinvolti per esprimere le loro conoscenze e le loro aspettative .

Realizzazione con Pro Loco.

Conoscere la Martesana

Corso articolato di 10 lezioni, tenuto dai più qualificati esperti in discipline storiche, artistiche ed ambientali. Il corso è rivolto a studenti, insegnanti, amministratori pubblici, operatori turistici e cittadini

Vieni a conoscere il mio paese

Progetto per le classi terza, quarta, quinta e delle elementari per conoscere le caratteristiche delle Zone in cui abitano, con particolare riferimento al Naviglio ed al territorio del Martesana.

AMBIENTE

Completare censimento e descrizione dello scenario della natura

Accordo di partnership con i Parchi presenti in Martesana

Navigabilità del Naviglio a Milano e lungo il territorio del Martesana.

Partecipazione a convegni

TURISMO

Definizione di linee guida e di un piano di lancio del turismo in Martesana

Organizzare percorsi turistici autogestiti o in Partnership con imprese turistiche o guide (Progetto Muzzetta, PANE)

Sul punto intervengono:

Edo Bricchetti, per segnalare che il progetto europeo SWARE continua con una apposita estensione di cui sarà più preciso in seguito.

Simonetta Pessani, per proporre di modificare la mission di propria competenza (Ambiente) in “Paesaggio vivente” di cui in seguito preciserà meglio i confini.

La motivazione è anche dovuta alla presenza di tanti attori, dai Parchi alle Associazioni ambientaliste, che possono generare fraintendimenti e sovrapposizione di competenze.

Il Comitato approva.

6. Proposta di adesione al Forum Subprovinciale Terzo Settore Adda Martesana

I nostri associati del Forum hanno recentemente adeguato il proprio Statuto modificando il proprio nome e prevedendo tra le categorie di socio anche quella del Socio Ente aderente.

Per questa qualifica sono previsti diritti e doveri di un normale socio ad eccezione del diritto di voto in Assemblea.

E' prevista altresì una quota annuale di adesione di € 30.

Recentemente il Forum ci ha chiesto di aderire.

Il Comitato approva.

A questo punto il Presidente propone di anticipare il punto 8 e il Comitato concorda.

8 Accettazione nuovi soci

Il coordinatore comunica di aver ricevuto la domanda di adesione a Ecomuseo da parte di:

- FARINATI Claudio, di Rodano
- Associazione LA CONTRADDANZA di Rodano
- COLOMBI Achille di Rodano
- BARRA Tullia di Rodano
- GADDA Andrea di Inzago

Il Comitato approva all'unanimità

7. Situazione progetti

Patto di comunità Martesana:

Il progetto complessivo si compone di due sottoprogetti, Smartland Adda-Martesana, che vede come attori le Amministrazioni comunali, Osservatorio permanente Martesana, che vede come

attori principali gli stakeholder della Società Civile (Reti di secondo livello, Operatori economici, Esperti).

Ad oggi ci si sta muovendo per la partenza di entrambi i sottoprogetti i quali, solo ad avvenuta definizione e approvazione delle modalità di relazioni reciproche potranno realizzare il Patto di comunità della Martesana.

Il Comitato approva all'unanimità

Mappe di comunità:

Alla luce del nostro precedente progetto basato su una strategia “verticale” (quattro fasi temporali in successione: prototipo con due comuni e a seguire comuni Martesana, comuni Terre irrigue e comuni Terre asciutte), considerato che la pandemia ha di fatto cancellato questa opportunità si propone di cambiare strategia basandosi sulla rete delle Pro Loco con un nostro accompagnamento. Oggi in Martesana le Pro Loco sono presenti in 17 paesi ma non sono ancora organizzate in una vera e propria Rete.

Il Comitato approva all'unanimità

Adesioni:

Per rendere operative le modifiche allo Statuto su questo tema è necessario formalmente deliberare il sistema già ampiamente comunicato e condiviso e cioè:

- Persone fisiche, 20 € annui
- Associazioni e Istituti scolastici, 50 € annui
- Comuni e Municipi, 200 € annui
- Unione comuni Martesana-Adda, 500 € annui
- Enti economici, da concordarsi caso per caso offrendo spazi di visibilità per i singoli marchi.

Il Comitato approva all'unanimità

Valorizzazione delle sorgenti della Muzzetta:

Il progetto, cui partecipiamo come partner dei nostri soci del Fontanile di Rodano e altre realtà, ha vinto il bando regionale.

La nostra esposizione è di 3.000 € (più 500 € figurativi per la valorizzazione di 25 ore del volontariato) per tre attività:

- Due seminari virtuali sulla Martesana e le Mappe di comunità
- Una visita guidata in una città della Martesana
- Una uscita per una visita guidata all'oasi naturale.

Il Comitato approva all'unanimità

Progetto PANE

Il progetto, cui partecipiamo come partner del PLIS PANE e altre realtà, partecipa al bando “Cultura” di Fondazione Cariplo.

La nostra adesione ha due motivazioni (primo progetto con un Parco e la presenza tra gli altri partner di un ente di sviluppo turistico).

La nostra esposizione è di 2.000 € per due attività:

- Un corso informativo sulla Martesana da tenersi ingaggiando i nostri Esperti sulle varie materie “dominanti”
- Una uscita per una visita guidata lungo il Naviglio.

Il Comitato approva all'unanimità

Nuovo sito ecomuseale:

Anche questa seconda release del nostro sito sembra creare molti problemi.

L'operazione era motivata da due esigenze:

- La gestione dell'Atlante ecomuseale e di tutte le oltre mille schede create
- Il passaggio da un linguaggio di difficile manutenzione (Joomla) ad uno più di uso comune (Wordpress).

Purtroppo dobbiamo riscontrare che il partner scelto (Infinite Officine) non si sta dimostrando all'altezza delle aspettative sia per il ritardo di oltre quattro mesi sui tempi concordati (ottobre 2020) sia per la bassa qualità dei primi risultati on line.

Il Coordinatore, coadiuvato da Elisa, ha già esposto le nostre doglianze in modo chiaro e netto ai fornitori asserendo che il lavoro non sarà pagato fintanto che non saremo soddisfatti dei risultati.

Intervengono il presidente, il referente scientifico e Cristina Ricci a rimarcare ulteriormente la nostra attuale insoddisfazione.

Il Comitato approva

Progetto VIS-BCC (Crowdfunding)

Il Presidente informa il Comitato dell'ottimo impatto avuto dalla nostra delegazione (Cella, Ricci, Picello) ai tre webinar proposti da Ginger srl e BCC Milano sul crowdfunding.

Il dibattito che si apre vede intervenire un po' tutti i presenti: Presidente, Coordinatore e Referente ritengono utile proseguire nell'esperienza presentando il nostro progetto come proposto dagli organizzatori mentre i consiglieri Ricci, Mariani e Pessani esprimono più perplessità sulla continuazione.

Il Presidente, vista la sostanziale impasse, propone di sospendere la riunione e di riprenderla il prossimo 2 febbraio alle ore 9.

Il Comitato concorda e la seduta è sospesa.

Ripresa della riunione in data 2 febbraio alle ore 9, sempre con modalità di video chiamata.

Partecipanti on line:

1. Carlo Cella
2. Benigno Calvi
3. Cristina Ricci
4. Simonetta Pessani
5. Enzo Parmigiani
6. Orazio Reolon

Sono presenti anche la socia Luisella Paroni e la responsabile Comunicazione Elisa Picello.

Assente giustificata Mariangela Mariani.

Il Presidente riapre la discussione

Rispetto al venerdì precedente il clima è completamente cambiato e si registrano una serie di proposte operative a partire da una bozza di documento riassuntivo presentato da Edo Bricchetti contenente anche idee di Elisa Picello e Cristina Ricci.

La consigliera Mariani, impossibilitata a partecipare, ha fatto pervenire il proprio appoggio alla bozza-Bricchetti.

Dopo una lunga proficua ulteriore serie di precisazioni e condivisioni il documento da presentare a Ginger Srl prima del 18/2 è approvato salvo una verifica sulla necessità o meno di creare anche il filmato promozionale, non obbligatorio, ma consigliato.

Resta infine da concordare il Piano della comunicazione da attuarsi nei primi 15 giorni del crowdfunding che sarà approvato dal Comitato Esecutivo il giorno 9/2 p.v..

9 Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori temi da discutere e pertanto la riunione si conclude il giorno 2/2 alle ore 12,00.

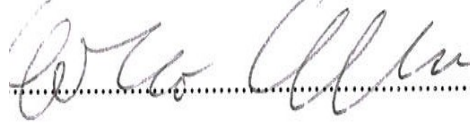
Il segretario CGP

Benigno Calvi

Handwritten signature of Benigno Calvi in cursive script, positioned above a horizontal dotted line.

il Presidente

Carlo Cella

Handwritten signature of Carlo Cella in cursive script, positioned above a horizontal dotted line.

Verbale approvato il 9/04/2021